

מדינת ישראל
משרד החינוך
המינהל לחינוך התיישבותי ועליית הנוער

החלטת ועדת המכרזים מספר 229/15
תכ"מ 3/9 נספח 9

תאריך הדיון/ עריכת הפרוטוקול: 10 בדצמבר 2015

פרוט תקצוב הנושא: סעיף תקציבי מס' 20450201

הנושא הובא לדיון ע"י/ באחריות: מנהל המינהל

הנושא: אישור הארכת התקשרות עם מכון ברוקדייל (ג'ויינט) – שלב ב במיזם המשותף – שנה שניה

מצ"ב פנייתו של מנהל המינהל.

סה"כ השתתפות המינהל : 184,725 ₪ כולל מע"מ (75% מעלות כוללת של 246,300 ₪)

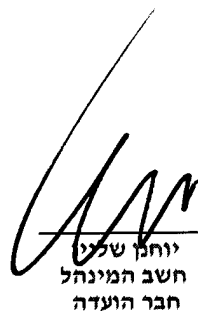
החלטת הועדה:

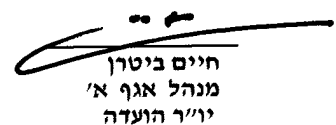
מאשר ההקשר הנ"ל עם מטן דהקדיל
אלק ד' די-מאס אפ.ק. 3 ב(1) לבח"מ אבה-מא
אפ.ק. 3 (18) לבח"מ אפ.ו. ד'צעה הה-קשר
סראלוקי.

מסמכים מצורפים: הצעת מחיר


בני אלחלו
מנהל אגף בטחון
חבר הועדה


איריס שלו
יועצת משפטית
חברת הועדה


יוחנן שלגי
חשב המינהל
חבר הועדה


חיים ביטרן
מנהל אגף א'
יו"ר הועדה



מדינת ישראל
משרד החינוך
המנהל לחינוך התיישבותי, פנימייתי ועליית הנוער
יחידת סמך



לשכת מנהל המנהל

01 דצמבר 2015

י"ט כסלו תשע"ו

לכבוד

ועדת מכרזים

כאן

שלום רב,

הנדון: אישור שלב ב' – מדידה והערכה – מכון ברוקדייל

המינהל לחינוך התיישבותי בשיתוף במכון ברוקדייל, פעלו לפיתוח כלי מדידה והערכה - כלי למיפוי ומעקב אחר מצב החניכים במוסדות המינהל. בשלב זה יוצא הכלי שפותח לפיילוט בעשרה מוסדות חינוך, במטרה לטייב את הכלי ולהכשירו להפצה בכל מוסדות המינהל בתחילת תשע"ו. בכדי להמשיך בעבודה התהליכית שהחלה פנינו למכון ברוקדייל לסייע לנו בשדרוג עבודת הפיקוח בהיבטים של כלים ותהליכי עבודה ברמת המוסד.

מטרות הפרויקט: הבניית כלי הבקרה מוסדי, עדכון שאלוני הבקרה שפותחו לבדיקת הכשירות של הפנימיות בהתאמה לסטנדרטים/נהלים חדשים ולצרכים חדשים של המינהל, פיתוח שאלון פרט לבדיקת הטפול במדגם חניכים אקראי ע"י הפיקוח, פיתוח שאלוני מעקב ופתע, חידוד נהלי הפנימיות ועדכונם במידת הצורך, הבניית תהליכי הפיקוח ואופן השימוש בשאלונים השונים.

אודה לאישורכם בהמשך ואישור ועדת תקצוב שהתקיימה ביום 23/11/2015 המצ"ב.

בברכה,


ד"ר דני פישר
מנהל המינהל

M15 - 592



11.11.2015

הצעה לפרויקט שדרוג מערך הפיקוח על פנימיות המינהל לחינוך התיישבותי: שלב ב'

1. רקע

המינהל לחינוך התיישבותי פנה למרכז למערכות תומכות איכות במכון מאיירס-ג'וינט- ברוקדייל כדי לסייע לו בשדרוג עבודת הפיקוח בהיבטים של כלים ותהליכי עבודה. הפניה נעשתה על רקע הנסיון של המרכז בעבודה עם מגוון רחב של שירותים בשדרוג מערכות הפיקוח שלהן. שלב א' של הפרויקט אמור להסתיים ב- 31.12.2015, והתמקד בפיתוח כלי למיפוי ומעקב אחר מצב החניכים, בדגש על כוחותיו של החניך ויכולותיו לצד הצרכים והקשיים של החניך.

2. מטרת שלב ב'

המטרת של שלב ב' של הפרויקט הן:

1. הבניית כלי הבקרה:

- עדכון שאלוני הבקרה שפותחו לבדיקת הכשירות של הפנימיות בהתאמה לסטנדרטים/נהלים חדשים ולצרכים חדשים של המינהל
 - פיתוח שאלון פרט לבדיקת הטפול במדגם חניכים
 - פיתוח שאלוני מעקב ופתע
2. חידוד נהלי הפנימיות ועדכונם במידת הצורך
3. הבניית תהליכי הפיקוח ואופן השימוש בשאלונים השונים

3. תכנית העבודה

תכנית העבודה מתייחסת לכל שלבי הפיתוח של כלי הבקרה ותהליכי הפיקוח, כולל פיילוט ועדכון הכלים לאור הלקחים שיופקו. עם סיום שלב זה, ניתן יהיה ניתן גם להוסיף שלב של ליווי והטמעה בכל פנימיות המינהל.

הפעולות המרכזיות שיתבצעו בשלב זה:

1. יעוץ וסיוע בבניית כלי הבקרה: הנחיה מקצועית בהגדרת מדדי האיכות, ניסוח ועריכה של השאלונים ודין עליהם. השאלונים המוצעים:

א. שאלון מוסדי: העוסק בהתנהלות המערכתית של הפנימיות (כמו: כוח אדם, ציוד, נקיון, בטיחות וכו') – השלמת הפיתוח של הכלי

ב. שאלון פרט: המופנה למדגם חניכים ובודק את הטיפול בהם לעומק

ג. שאלון/כלי למעקב אחר תיקון הלקויים שנמצאו בשאלוני הבקרה

ד. שאלון פתע: לבדיקת התנהלות הפנימיה בביקור שיערך ללא הודעה מראש. בביקור זה יבחנו נושאים נבחרים שחשוב לוודא באופן שוטף שהם מתנהלים כשורה.

2. **שדרוג הנהלים והסטנדרטים הקיימים**: הפקת לקחים מסקירת הספרות, סיוע בחידוד הנהלים כך שיהיו ישימים ומדידים, סיוע בעדכון במידת הצורך, וריכוז ההחלטות שהתקבלו

3. **מבחן מוקדם** ב-10 פנימיות על שאלוני הבקרה: יעוץ בתכנון המבחן המוקדם, הדרכה (כולל הכנת חומרי הדרכה), הקלדה ועיבוד הנתונים, הפקת לקחים ועדכון השאלונים

4. **בניית תיק חניך**: סיוע בפיתוח המסמכים הנדרשים לתיק החניך, ונהלי העבודה לגבי תיק החניך

5. **סיוע בהכנת התשתית למערכת הממוחשבת**: סיוע באפיון, הכנת התנאים הלוגיים לקביעת הלקויים, תכנון הדוחות, לוח והנחיה של צוות המיחשוב

6. **יישום ארצי של שאלון נתוני חניך**

7. **כתיבת מדריכים** ובהם הנחיות מפורטות לגבי מלוי השאלונים ותהליך הבקרה עבור:

א. המפקחים

ב. הפנימיות

4. **דרכי עבודה**

1. נמשיך את העבודה מול שני צוותי העבודה, הצוות המוביל וצוות הפיתוח.

2. בשלב פיתוח הכלים צוות הפיתוח יתכנס אחת לשלושה שבועות. תחילה יושלם פיתוח שאלון הבקרה המוסדי, ואחר כך שאר הכלים.

3. בניית הכלים תתבסס על מדיניות המינהל/הנהלים/הסטנדרטים. סוגיות שיעלו במהלך הפיתוח ויחייבו החלטה בתחום המדיניות, יועברו לדיון בפורום פנימי של המינהל וההחלטה תועבר למכון.

באחריות צוות המכון:

1. הכנת מסמכים כמתחייב בהצעה (כלי בקרה, מדריכים)

2. הכנת חומרים לפגישות, כולל: סיכומי פגישות, טיוטות שאלונים

3. גיבוש סופי של השאלונים

לוח 1: פירוט התקציב*

המשימה	עלות בש"ח
1. יעוץ וסיוע בבניית כלי הבקרה:	
א1. שאלון מוסדי (4 מפגשים)	28,600
ב1. שאלון פרט (2 מפגשים)	15,400
ג1. שאלון/ כלי למעקב אחר תיקון ליקויים (2 מפגשים)	9,900
ד1. שאלון פתע (2 מפגשים)	11,100
2. שדרוג הנהלים והסטנדרטים הקיימים (3 מפגשים והכנת חומרים)	20,000
3. מבחן מוקדם ב-10 פנימיות על שאלוני הבקרה (הכנת חומרי הדרכה, הפקת לקחים ותיקון השאלונים כנדרש, עיבוד ממצאי הפיילוט והכנת התשתית לדוחות, הקלדת נתוני הפיקוח)	47,000
4. בניית תיק חניך, מסמכים ונהלים (4 מפגשים)	10,200
5. סיוע בהכנת התשתית למערכת הממוחשבת (4 מפגשים)	11,700
6. יישום ארצי של שאלון נתוני חניך (3 מפגשים עם הפיקוח, 4 מפגשים עם הצוות המוביל)	22,900
7. כתיבת מדריכים:	
א5. מדריך למפקח	22,800
ב5. מדריך לפנימיות	22,800
הדפסת מדריכים	
30 עותקים של המדריך למפקח	2,300
200 עותקים של המדריך לפנימיות	9,900
סה"כ	234,600
הוצאות משרדיות	11,700
סה"כ עלות:	246,300
השתתפות המנהל לחינוך התיישבותי – 75%	184,725
השתתפות מכון ברוקדייל – 25%	61,575

* כל המפגשים כוללים גם הכנת חומרים כנדרש (כגון: חומרי רקע, סיכומי פגישות, שאלונים)

שדרוג מערך הפיקוח בפנימיות המינהל לחינוך התיישבותי: לוח זמנים לשלב ב'

חדשי הפרויקט												
הפעולה	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1. בניית כלי בקרה: א. שאלון מוסדי ב. שאלון פרט												
1.1 ג. כלי מעקב אחר תיקון הליקויים ד. שאלון פתע												
2. שדרוג הנהלים והסטנדרטים												
3. פיילוט על כלי הבקרה												
4. עיבוד נתוני הפיילוט על כלי הבקרה והפקת דוחות												
5. בניית תיק חניך- מסמכים ונהלים												
6. עדכון שאלוני הבקרה לאחר הפיילוט												
7. סיוע בהכנת התשתית למערכת הממוחשבת												
8. יישום ארצי של שאלון נתוני חניך												
9. כתיבת מדריכים												